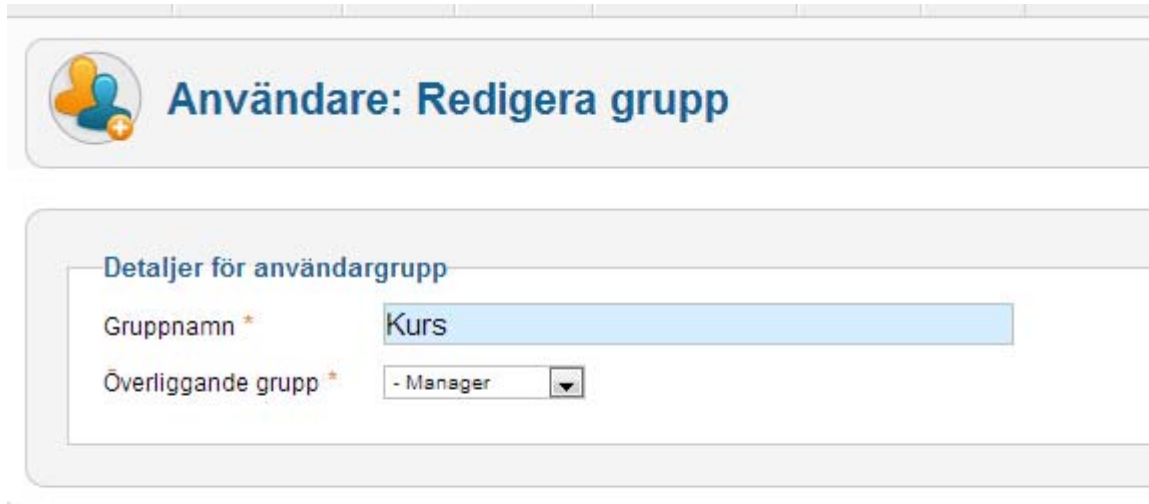


Tillåt användare endast ändra på särskilda sidor/kategorier.

Fungerar i Joomla! 2.5 och 3.X

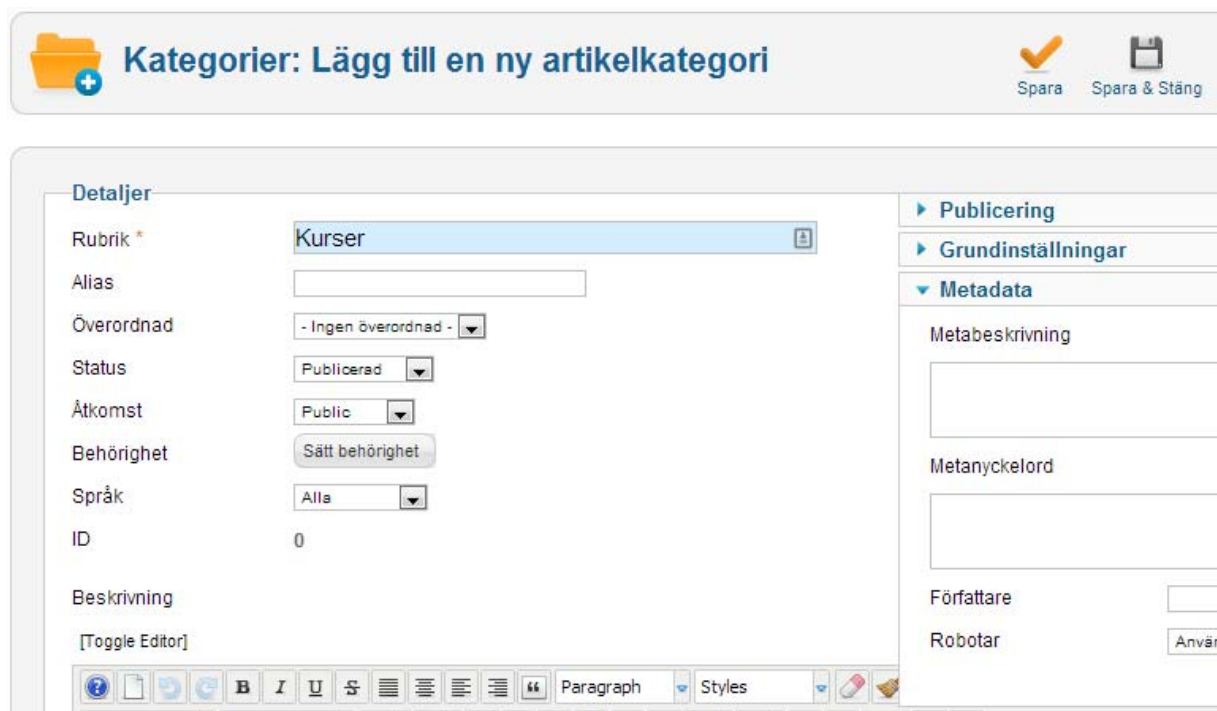
Lägg upp en Grupp t ex Kurs och välj en överliggande grupp i detta exempel har jag valt Manager vilket innebär att användaren kan få tillgång till både front och baksida. Välj Author, Editor eller Publisher ifall enbart ska kunna logga in på framsidan. Du hittar Grupper under menyn användare.



The screenshot shows the Joomla! user management interface for editing a group. The title bar reads "Användare: Redigera grupp". Below it, a section titled "Detaljer för användargrupp" contains two fields: "Gruppenamn" with the value "Kurs" and "Överliggande grupp" with a dropdown menu set to "- Manager".

Joomla!® är fri programvar

Lägg upp kategorier som motsvarar grupper som ska särskiljas för användare. T ex kurser.



The screenshot shows the Joomla! category management interface for adding a new article category. The title bar reads "Kategorier: Lägg till en ny artikelkategori" and includes "Spara" and "Spara & Stäng" buttons. The main form is titled "Detaljer" and includes fields for "Rubrik" (Kurser), "Alias", "Överordnad" (- Ingen överordnad -), "Status" (Publicerad), "Åtkomst" (Public), "Behörighet" (Sätt behörighet), "Språk" (Alla), and "ID" (0). A "Beskrivning" field is also present with a "[Toggle Editor]" button. On the right, there are sections for "Publicering", "Grundinställningar", and "Metadata", with the latter containing fields for "Metabeskrivning", "Metanyckelord", "Författare", and "Robotar". A toolbar with various editing tools is visible at the bottom.

Längre ner på Kategorisidan finns först ett vanligt skrivfält, i det kan du om du vill för minnet skriva vad denna kategori har för egenskaper.

Längre ner har du Kategoribehörigheter. Som du ser nedan är gruppen Kurs öppnad, ny syns vilka behörigheter denna kategori har. I detta fall har de full behörighet, vilket du kan ändra genom att välja ändra för varje behörighet.

▼ Kategoribehörigheter


Hantera behörighetssinställningarna för användargrupper. Se kommentar i botten av sidan.

- ▶ Public
- ▶ | Manager
- ▶ | | Administrator
- ▼ | | Kurs

Åtgärd	Välj ny inställning ¹	Kalkylerad inställning ²
Skapa	Ärvd ▼	✔ Tillåten
Radera	Ärvd ▼	✔ Tillåten
Ändra	Ärvd ▼	✔ Tillåten
Ändra status	Ärvd ▼	✔ Tillåten
Ändra eget	Ärvd ▼	✔ Tillåten

- ▶ | Registered
- ▶ | | Author
- ▶ | | | Editor

Nu har du skapat en Grupp Kurs samt en Kategori Kurser. Nu ska du tala om vilka Kategorier som Gruppen Kurs inte får tillgång till.

 **Kategorier: Artiklar**

Artiklar | **Kategorier** | Utvalda artiklar

Filter:

-
- Uncategorised**
(Alias: uncategorised)
- News**
(Alias: news)
- Featured**
(Alias: featured)
- Articles**
(Alias: articles)
- Kurser**
(Alias: kurser)

I detta fall finns fyra kategorier till förutom Kategorin Kurser som vi la upp tidigare, du har säkert fler.

Här nedan har jag ändrat i en av de kategorier som denna grupp inte ska ha tillgång till genom att ändra till nekad. Detta får du göra i alla de kategorier som gruppen inte ska ha tillgång till.

▼ Kategoribehörigheter

Hantera behörighetsinställningarna för användargrupper. Se kommentar i botten av sidan.

- ▶ Public
- ▶ | Manager
- ▶ | | Administrator
- ▼ | | Kurs

Åtgärd	Välj ny inställning ¹	Kalkylerad inställning ²
Skapa	Nekad ▼	⊘ Inte tillåtet
Radera	Nekad ▼	⊘ Inte tillåtet
Ändra	Nekad ▼	⊘ Inte tillåtet
Ändra status	Nekad ▼	⊘ Inte tillåtet
Ändra eget	Nekad ▼	⊘ Inte tillåtet

- ▶ | Registered
- ▶ | | Author
- ▶ | | | Editor
- ▶ | | | | Publisher

När det är klart så går du till Användare, öppnar för den person som ska ha tillgång till, i detta fall Gruppen Kurs. Är det fler gör du samma sak för de andra.

Tilldelade grupper

- Public
- | Manager
- | | Administrator
- | | Kurs
- | Registered
- | | Author
- | | | Editor
- | | | | Publisher
- | Super Users

Nu kan de som har rättighet att ändra i Kategorin Kurser, komma åt alla sidor som finns under denna kategori.

